

**PANDUAN  
PENELITIAN KERJASAMA INTERNASIONAL  
UNIVERSITAS LAMPUNG 2019**

## **1. Pendahuluan**

Universitas Lampung (Unila) hingga saat ini telah merintis banyak kerjasama dengan perguruan tinggi serta lembaga riset di luar negeri. Beberapa kerjasama telah ikut meningkatkan kapasitas dosen Unila dalam melaksanakan penelitian bersama peneliti dari luar negeri. Penelitian Kerjasama Internasional (PKSI) ini sebagai bentuk dukungan Unila dalam meningkatkan kualitas kerjasama penelitian dengan lembaga di luar negeri.

PKSI adalah penelitian berorientasi publikasi pada jurnal internasional terindeks SCOPUS. Penelitian ini dapat melanjutkan hasil penelitian yang sebelumnya diperoleh melalui skim penelitian pascasarjana, penelitian institusi, maupun penelitian unggulan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil PKSI berada di TKT sampai dengan TKT 6.

## **2. Tujuan Penelitian**

Tujuan PKSI sebagai berikut:

- a. meningkatkan kualitas kerjasama penelitian antara Unila dengan perguruan tinggi atau lembaga riset di luar negeri;
- b. meningkatkan jumlah publikasi ilmiah Universitas Lampung yang terindeks oleh SCOPUS;
- c. menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya menuju hilirisasi produk

## **3. Laporan dan Luaran Penelitian**

Laporan PKSI yang wajib disiapkan oleh peneliti berupa:

1. Laporan Akhir Penelitian.
2. Laporan Penggunaan Anggaran (Keuangan).

Luaran wajib PKSI berupa:

1. Satu artikel di jurnal internasional bereputasi.
2. Diseminarkan pada forum ilmiah internasional.

## **4. Kriteria Penelitian**

Kriteria PKSI mengikuti ketentuan berikut:

- a. Pembiayaan PKSI mengacu SBK Penelitian Terapan.
- b. Jangka waktu penelitian satu tahun.
- c. Usulan penelitian harus memiliki peta jalan penelitian yang jelas.
- d. Usulan penelitian disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5MB dan diberi Nama Ketua Peneliti\_Nama Fakultas\_PKSI. pdf**.
- e. Setelah tanda tangan pada lembar pengesahan (Ketua Peneliti dan Dekan) kemudian diunggah ke laman web:<http://www.silemlit.unila.ac.id>. (**Tanda tangan Ketua LPPM dilakukan segera setelah dinyatakan diterima/sebagai pemenang**).

## **5. Persyaratan Pengusul dan Tim Pelaksana Penelitian**

Pengusul Penelitian:

Pengusul PKSI adalah Dekan Fakultas atau Ketua Puslitbang di lingkungan Universitas Lampung.

Tim Pelaksana Penelitian:

- a. Tim Pelaksana penelitian adalah dosen tetap Universitas Lampung;
- b. Ketua pelaksana adalah dosen berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional lektor atau berpendidikan S3;
- c. Anggota tim pelaksana 2-4 orang;
- d. Melibatkan minimal 2 (dua) mahasiswa Unila yang masih aktif;
- e. Tim pelaksana penelitian harus mempunyai rekam jejak memadai yang ditunjukkan dalam biodata;
- f. Tim pelaksana penelitian harus sudah memiliki SINTA ID (Lihat pada bagian **LAMPIRAN**);
- g. Tim pelaksana penelitian tidak dalam status tugas belajar;
- h. Ada pembagian tugas yang jelas antara Ketua dan Anggota Tim Pelaksana Penelitian.

## **6. Sistematika Usulan Penelitian**

Usulan Penelitian **maksimum 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi (kecuali ringkasan satu spasi), ukuran kertas A-4, warna tulisan hitam, dan Sampul (COVER) **warna putih**. Usulan Penelitian mengikuti sistematika sebagai berikut:

**HALAMAN SAMPUL USUL PENELITIAN** (Lampiran 1);

**HALAMAN PENGESAHAN** (Lampiran 2) (**Ditandatangani Ketua LPPM setelah dinyatakan diterima/sebagai pemenang**);

**IDENTITAS DAN URAIAN UMUM** (Lampiran 3);

**HALAMAN SAMPUL LAPORAN AKHIR** (Lampiran 4);

**HALAMAN SAMPUL LAPORAN KEUANGAN** (Lampiran 5).

**SUMMARY** (maximum one page)

Summary contains maximum of 500 words covering background, objective, research methodology, targeted output, application-readiness level (TKT). Five key words are also written in this page.

## **INTRODUCTION**

This section covers background of the proposed research, objectives and primacy of the research (primary research contribution). Relevancy of the proposal with the scheme must also be stated, for example previous MoU or MoA or previous research.

## **LITERATURE REVIEW**

This part contains maximum of 1000 words and describes state of the art and road map of the research. Relevant results from previous researches must also be stated. Road map should be presented graphically. The use recent research papers within the last 10 years is advisable.

## **RESEARCH METHODOLOGY**

This section describes method used in the research to achieve the objectives and contains maximum of 600 words. This part includes research flow chart and block diagram explaining activities and their respective targeted indicators. The diagram must clearly show stages in the research. In this part, responsibilities of each team member are explained at each stage.

## **BAB 4. OUTPUTS**

This section describes targeted outputs (both mandatory and additional outputs). Please also state the projected international journal for publishing the research results. This international journal must be indexed by SCOPUS.

## **BAB 5. PROJECT COSTING**

Project costing refers to SBM issued by Minister of Finance. This includes any cost to achieve both mandatory and additional outputs. Maximum cost for this research scheme is Rp.75.000.000,- (seventy five millions rupiah) per grant. Estimated cost composition is as follows:

No.	Cost Components	Maximum Percentage*)
1.	Materials and Equipments	40%
2.	Travel Expenditure	50%
3.	Consumables / Stationeries	20%
4.	Reporting/Publishing/Dissemination	20%

\*) Note: This percentage of each component is made maximum to allow flexible adjustment such that total cost can be maintained at 100%

## **SCHEDULE**

Schedule based on research methodology.

## **REFERENCES**

Daftar pustaka disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

## **MEMORANDUM OF UNDERSTANDING**

This proposal must be completed with a copy of MoU between Unila and intended research institute or university.

## **MEMORANDUM OF AGREEMENT**

This proposal must be completed with a copy of MoA between Unila and intended research institute or university.

## **LETTER OF INTENT TO COLLABORATE**

This proposal must be completed with a letter of intent to collaborate in the research from corresponding research partner from the institute/university stated in MoU and MoA.

## **LAMPIRAN**

1. Halaman Profil Sinta masing-masing anggota tim pelaksana penelitian.
2. CV masing-masing tim peneliti (sesuai format SIMLITABMAS)

LAMPIRAN 1:

**PROPOSAL  
PENELITIAN KERJASAMA INTERNASIONAL  
UNIVERSITAS LAMPUNG**



**JUDUL PENELITIAN (*dalam Bahasa Inggris*)**

**TIM PELAKSANA PENELITIAN**  
**(Nama Ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN, dan SINTA ID)**

**KATEGORI\*)**  
**(Penelitian Dasar/Terapan/Pengembangan)**

**FAKULTAS/PUSLITBANG.....**  
**UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**2019**

\*) Pilih salah satu KATEGORI

LAMPIRAN 2:

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**PENELITIAN KERJASAMA INTERNASIONAL UNIVERSITAS LAMPUNG**

---

Judul Penelitian :.....  
Manfaat sosial ekonomi :.....  
Jenis penelitian :.....  
 penelitian dasar  penelitian terapan  
 pengembangan eksperimental  
Ketua Pelaksana Penelitian :.....  
a. Nama Lengkap :.....  
b. NIDN :.....  
c. SINTA ID :.....  
d. Jabatan Fungsional :.....  
e. Program Studi :.....  
f. Nomor HP :.....  
g. Alamat surel (e-mail) :.....  
Anggota Peneliti (1) :.....  
a. Nama Lengkap :.....  
b. NIDN :.....  
c. SINTA ID :.....  
d. Program Studi :.....  
Anggota Peneliti (2) :.....  
a. Nama Lengkap :.....  
b. NIDN :.....  
c. SINTA ID :.....  
d. Program Studi :.....  
Jumlah mahasiswa yang terlibat :.....  
Jumlah alumni yang terlibat :.....  
Jumlah staf yang terlibat :.....  
Lokasi kegiatan :.....  
Lama kegiatan :.....  
Biaya Penelitian : Rp. ....  
Sumber dana : .....

Bandar Lampung, tgl-bulan-tahun

Menyetujui  
Ketua LPPM Unila

Pengusul,  
Dekan/Ketua Puslitbang.....

*Tanda tangan*

*Tanda tangan*

Nama lengkap  
NIP

Nama lengkap  
NIP

LAMPIRAN 3:

**IDENTITAS DAN URAIAN UMUM**

1. Judul Penelitian : .....

2. Tim Pelaksana Penelitian:

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Program Studi	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1.	.....	Ketua	.....	.....	.....
2.	.....	Anggota 1	.....	.....	.....
3.	.....	Anggota 2	.....	.....	.....
4.	.....	Anggota 3	.....	.....	.....
5.	.....	Anggota 4	.....	.....	.....

3. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):

.....  
.....

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan ..... tahun .....

Berakhir : bulan ..... tahun .....

5. Usulan Biaya : Rp. .....

6. Lokasi Penelitian (lab/studio/lapangan) .....

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontributornya)

.....  
.....

8. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)

.....  
.....

9. Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran untuk setiap penerima hibah (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah dan tahun rencana publikasi)

.....  
.....

LAMPIRAN 4:

**LAPORAN AKHIR  
PENELITIAN KERJASAMA INTERNASIONAL  
UNIVERSITAS LAMPUNG**



**JUDUL PENELITIAN**

**TIM PELAKSANA PENELITIAN**

(Nama Ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN, dan SINTA ID)

**KATEGORI\*)**

**(Penelitian Dasar/Terapan/Pengembangan)**

**FAKULTAS/PUSLITBANG.....  
UNIVERSITAS LAMPUNG  
2019**

\*) - Pilih salah satu kategori, sampul cover warna fakultas masing-masing

LAMPIRAN 5:

**LAPORAN KEUANGAN  
PENELITIAN KERJASAMA INTERNASIONAL  
UNIVERSITAS LAMPUNG**



**JUDUL PENELITIAN**

**TIM PELAKSANA PENELITIAN**

(Nama Ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN, dan SINTA ID)

**KATEGORI\*)  
(Penelitian Dasar/Terapan/Pengembangan)**

**PROGRAM STUDI, JURUSAN  
FAKULTAS  
UNIVERSITAS LAMPUNG  
2019**

\*) - Pilih salah satu kategori,

- laporan keuangan berupa ringkasan belanja, rincian belanja(nota) dan pajak