

**PANDUAN
PENELITIAN PROFESOR
UNIVERSITAS LAMPUNG 2019**

1. Pendahuluan

Profesor adalah jabatan fungsional tertinggi bagi dosen yang masih mengajar di lingkungan Perguruan Tinggi. Menurut UU no.14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen pasal 49 butir 2 dijelaskan bahwa Profesor memiliki kewajiban khusus, yaitu : 1) menulis buku,2) menghasilkan karya ilmiah, dan 3) memperluaskan gagasan untuk mencerahkan masyarakat. Kewajiban Profesor untuk Beban Kerja Dosen (BKD) harus dilaksanakan tiga-tiganya dalam 3 tahun sebanyak 9 sks, sedangkan untuk perpanjangan Batas Usia Pensiun (BUP) cukup satu kewajiban dalam satu tahun terakhir. Menulis buku untuk BKD tidak ada keharusan merupakan buku referensi yang dipergunakan dalam proses pembelajaran di Perguruan Tinggi sedangkan untuk perpanjangan BUP wajib. Menghasilkan karya ilmiah untuk BKD boleh keterlibatan sebagai pembimbing penelitian tesis atau disertasi, menghasilkan paten, dan lain-lain. Sedangkan untuk perpanjangan BUP wajib publikasi di jurnal Internasional dan terdaftar di scopus atau setara.

Berdasarkan kebutuhan Profesor tersebut, Universitas Lampung harus mampu menciptakan kondisi yang kondusif bagi para Profesor untuk Pemenuhan Kebutuhan Dasar Kepakaran Profesor melalui dukungan penelitian, pengembangan, dan inovasi keilmuannya. Profesor di Universitas Lampung tentunya memiliki peluang yang luas untuk melakukan tugasnya dengan melakukan aktivitas kepakarannya baik pada taraf lokal, regional, nasional dan internasional. Selain itu, melalui kepakaran dan berbagai kegiatan penelitian dan pengabdianya para Profesor dapat membina para dosen Unila bergelar doktor yang belum Profesor untuk mencapai jabatan Profesor. Kegiatan pembinaan tersebut diharapkan dapat mengakselerasi peningkatan jumlah Profesor di Unila.

Oleh karena itu, pimpinan Universitas Lampung seyogyanya memfasilitasi Profesor untuk melakukan kebutuhan minimalnya dalam pengembangan kepakarannya, agar atmosfer akademik di Universitas Lampung semakin kondusif. Untuk itu melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Lampung, pada tahun anggaran 2018 ini Universitas Lampung mengambil kebijakan untuk memberikan hibah penelitian kepada para Profesor.

2. Tujuan

Tujuan Hibah Penelitian Profesor Unila ini adalah :

- a. Mendukung penelitian Profesor untuk pengembangan bahan ajar perkuliahan dan nantinya mendapatkan output perbaikan bahan ajar atau publikasi ilmiah buku;
- b. Meningkatkan jumlah publikasi artikel ilmiah di tingkat internasional.
- c. Mengakselerasi peningkatan jumlah Profesor.

3. Luaran Penelitian

Laporan Penelitian Profesor Unila adalah:

- a. Laporan Akhir Penelitian.
- b. Laporan Penggunaan Anggaran (Keuangan).
- c. Artikel ilmiah yang telah dipublikasi sebagai luaran wajib.

Luaran wajib untuk Penelitian Profesor Unila adalah:

1. Satu artikel minimal di jurnal internasional bereputasi.
2. Diseminarkan pada forum ilmiah internasional.

4. Kriteria dan Pengusulan

Kriteria, persyaratan pengusul dan tatacara pengusulan dijelaskan sebagai berikut:

- a. Ketua Peneliti merupakan Profesor tetap Universitas Lampung.
- b. Melibatkan 2-4 orang dosen tetap Unila sebagai Anggota Peneliti, yang terdiri atas minimal 1 orang bergelar Doktor yang belum Profesor dan 1 orang bergelar Magister.
- c. Melibatkan minimal 2 mahasiswa aktif Unila.
- d. Melibatkan minimal 1 (satu) mahasiswa Unila yang masih aktif;
- e. Pengusul hanya boleh mengusulkan skema PP sebanyak dua proposal, yaitu satu proposal sebagai ketua dan satu proposal sebagai anggota;
- f. Tim penelitian harus mempunyai rekam jejak memadai yang ditunjukkan dalam biodata.
- g. Tim peneliti harus sudah memiliki SINTA ID (Lihat pada bagian **LAMPIRAN**).
- h. Ada pembagian tugas yang jelas antara Ketua Tim Peneliti dan Anggota Tim Peneliti yang terlibat dalam penelitian.
- i. Usulan penelitian harus memiliki peta jalan penelitian yang jelas.
- j. Usulan penelitian disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5MB dan diberi Nama Ketua Peneliti_Nama Fakultas_PP. pdf**.
- k. Setelah tanda tangan pada lembar pengesahan (Ketua Peneliti dan Dekan) kemudian diunggah ke laman web:<http://www.silemlit.unila.ac.id>. (**Tanda tangan Ketua LPPM dilakukan segera setelah dinyatakan diterima/sebagai pemenang**).

5. Sistematika Usulan Penelitian

Usulan Penelitian **maksimum 20 halaman** (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, dan lampiran), ditulis menggunakan *font Times New Roman* ukuran 12 dengan jarak baris 1,5 spasi (kecuali ringkasan satu spasi), ukuran kertas A-4, warna tulisan hitam, dan Sampul (COVER) **warna biru tua**. Usulan Penelitian Profesor mengikuti sistematika sebagai berikut:

HALAMAN SAMPUL USUL PENELITIAN (Lampiran 1);

HALAMAN PENGESAHAN (Lampiran 2) (**Ditandatangani Ketua LPPM setelah dinyatakan diterima/sebagai pemenang**);

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM (Lampiran 3);

HALAMAN SAMPUL LAPORAN AKHIR (Lampiran 4);

HALAMAN SAMPUL LAPORAN KEUANGAN (Lampiran 5).

RINGKASAN (maksimum satu halaman)

Kemukakan masalah atau kesenjangan yang akan diatasi, tujuan jangka panjang dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut serta hasil yang diharapkan. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan yang diusulkan dan luaran yang dijanjikan.

BAB 1. PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi (keutamaan) penelitian. Pada bab ini juga dijelaskan temuan apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA

Kemukakan *state of the art* dalam bidang yang diteliti dengan menggunakan pustaka acuan primer yang relevan dan terkini yang mengutamakan hasil penelitian pada jurnal ilmiah. Jelaskan juga studi pendahuluan yang telah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai, termasuk peta jalan (*road map*) penelitian secara utuh serta kontribusi yang akan dihasilkan dari penelitian ini.

BAB 3. METODE PENELITIAN

Metode penelitian harus dilengkapi dengan bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama periode penelitian dalam bentuk diagram tulang ikan (*fishbonediagram*) atau diagram alir. Bagan penelitian harus dibuat secara utuh dengan tahapan yang jelas, mulai darimana, bagaimana luarannya, lokasi penelitian, dan indikator capaian yang terukur.

BAB 4. BIAYA DAN JADWAL PENELITIAN

4.1. Anggaran Biaya

Pada tahun anggaran 2019 ini disediakan skim Penelitian Profesor Unila. Jumlah biaya yang diajukan pada masing-masing proposal disesuaikan dengan ruang lingkup kegiatan, dengan biaya maksimum Rp. 100.000.000,- (seratus juta rupiah) per hibah. Perkiraan komposisi biaya adalah:

No.	KomponenBiaya	Persentase Maksimum*)
1.	Pengadaan alat dan bahan	50%
2.	Travel Expenditure	40%
3.	ATK/BHP	20%
4.	Laporan/Diseminasi/Publikasi	20%

*) Persentase pada masing-masing komponen tersebut dibuat maksimum agar pengusul bisa menggunakan lebih fleksibel dengan total biaya tetap 100%.

4.2. Jadwal Penelitian

Jadwal penelitian disusun dalam bentuk diagram palang (*bar chart*) untuk rencana penelitian yang diajukan.

REFERENSI

Referensi disusun berdasarkan system nama dan tahun (bukan system nomor), dengan urutan Abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang disitasi pada Usulan penelitian yang dicantumkan dalam Referensi.

LAMPIRAN

1. Halaman Profil Sinta masing-masing anggota tim peneliti.
2. CV masing-masing tim peneliti (sesuai format SIMLITABMAS)

LAMPIRAN 1:

**PROPOSAL
PENELITIAN PROFESOR
UNIVERSITAS LAMPUNG**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama Ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN, dan SINTA ID)

KATEGORI*)

(Penelitian Dasar/Terapan/Pengembangan)

**PROGRAM STUDI
FAKULTAS
UNIVERSITAS LAMPUNG
2019**

*) Pilih salah satu KATEGORI

LAMPIRAN 2:

HALAMAN PENGESAHAN
PENELITIAN PROFESOR UNIVERSITAS LAMPUNG

Judul Penelitian :

Manfaat sosial ekonomi :

Jenis penelitian penelitian dasar penelitian terapan
 pengembangan eksperimental

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. SINTA ID :

d. Jabatan Fungsional :

e. Program Studi :

f. Nomor HP :

g. Alamat surel (e-mail) :

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. SINTA ID :

d. Program Studi :

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap :

b. NIDN :

c. SINTA ID :

d. Program Studi :

Jumlah mahasiswa yang terlibat :

Jumlah alumni yang terlibat :

Jumlah staf yang terlibat :

Lokasi kegiatan :

Lama kegiatan :

Biaya Penelitian : Rp.

Sumber dana :

Bandar Lampung, tgl-bulan-tahun

Mengetahui,
Dekan,
Tandatangan

KetuaPeneliti,
Tandatangan

(Namalengkap)
NIP

(Namalengkap)
NIP

Menyetujui,
Ketua LPPM Universitas Lampung,
Tandatangan
(Namalengkap)
NIP

LAMPIRAN 3:

IDENTITAS DAN URAIAN UMUM

1. Judul Penelitian:.....
.....

2. Tim Peneliti

No	Nama	Jabatan	BidangKeahlian	Program Studi	Alokasi Waktu (jam/minggu)
	Ketua	.....	.....	.....
	Anggota 1	.....	.....	.....
	Anggota 2	.....	.....	.....
	Anggota 3	.....	.....	.....

3. Objek Penelitian (jenis material yang akan diteliti dan segi penelitian):
.....
.....

4. Masa Pelaksanaan

Mulai : bulan tahun

Berakhir : bulan tahun

5. UsulanBiaya : Rp.

6. LokasiPenelitian (lab/studio/lapangan)

7. Instansi lain yang terlibat (jika ada, dan uraikan apa kontributornya)
.....
.....

8. Kontribusi mendasar pada suatu bidang ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek)
.....
.....

9. Jurnal ilmiah yang menjadi sasaran untuk setiap penerima hibah (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah internasional bereputasi, dan tahun rencana publikasi)
.....
.....

LAMPIRAN 4:

**LAPORAN AKHIR
PENELITIAN PROFESOR
UNIVERSITAS LAMPUNG**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama Ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN, dan SINTA ID)

KATEGORI*)

(Penelitian Dasar/Terapan/Pengembangan)

**PROGRAM STUDI, JURUSAN
FAKULTAS
UNIVERSITAS LAMPUNG
2019**

*) - Pilih salah satu kategori, sampul cover warna fakultas masing-masing

LAMPIRAN 5:

**LAPORAN KEUANGAN
PENELITIAN PROFESOR
UNIVERSITAS LAMPUNG**



JUDUL PENELITIAN

TIM PENGUSUL

(Nama Ketua dan anggota tim, lengkap dengan gelar, NIDN, dan SINTA ID)

KATEGORI*)

(Penelitian Dasar/Terapan/Pengembangan)

**PROGRAM STUDI, JURUSAN
FAKULTAS
UNIVERSITAS LAMPUNG
2019**

*) - Pilih salah satu kategori,

- laporan keuangan berupa ringkasan belanja, rincian belanja(nota) dan pajak